

المحترم

السيد / وكيل وزارة التجارة و الصناعة  
لعناية إدارة المعادن الثمينة  
تحية طيبة و بعد ،،،،

**الموضوع : طلب تسجيل لعام 2006**

يرجى التكرم بالموافقة على تسجيلنا لإنتاج المشغولات الثمينة لدى إدارة المعادن الثمينة بالوزارة  
و ذلك لعام 2006 مع إلتزامنا بما جاء فى القوانين و القرارات الخاصة بالمعادن الثمينة  
ومشغولاتها ، كما نتعهد بإخطار الوزارة كتابيا بأية تعديلات على البيانات المقدمة لكم .

وتفضلوا بقبول خالص التحية ،،،،،

الاسم التجارى :

رقم الترخيص :

الاسم :

التوقيع :

الختم :

السيد / وكيل وزارة التجارة و الصناعة

المحترم

الموضوع : طلب إصدار بطاقة مندوب لإستلام و تسليم المشغولات  
ثمينة محلية لعام 2006

يرجى الموافقة على إصدار بطاقة مندوب دائم و مؤقت لإستلام و تسليم المشغولات الثمينة  
العائدة لنا لدى إدارة المعادن الثمينة كما أننى افوض المندوبين المسجلين أدناه بالتوقيع على جميع  
الاجراءات القانونية عند إستلام و تسليم المشغولات الثمينة ( كما نتعهد بعدم المطالبة ببطاقة  
المندوب المؤقت إلا فى حالة إعادة بطاقة المندوب الدائم ) .

اسم المندوب الدائم : .....

الجنسية : ..... رقم البطاقة المدنية : .....

اسم المندوب المؤقت : .....

الجنسية : ..... رقم البطاقة المدنية : .....

الاسم التجارى :  
اسم المفوض /

الختم و التوقيع /

## بيانات ورشة مشغولات ثمينة

اسم صاحب الترخيص :

رقم الترخيص :

الاسم التجارى :

تاريخ الإنتاء :

تاريخ الإصدار :

بطاقة مدنية :

مدير الورشة :

العنوان :

نقال

فاكس

تلفون :

عدد العمالة الفنية :

نوع الإنتاج :

معادن ثمينة :

طقم

ليرات

قلادة

حزام

كف

سوار

دبل

أحرف

تراجى

سبائك

مضاعد

خواتم

قص

تركيب

أحجار كريمة :

أخرى :

كيلو جرام

كمية الإنتاج الشهرى :

كيلو جرام

كمية الإنتاج المقدره لعام 2006:

الختم و التوقيع :

## المستندات المطلوبة و التي يجب إرفاقها مع النموذج :

- صورة عن الترخيص .
- صورة عن السجل التجارى .
- شهادة بالعلامة التجارية الخاصة بالورشة فئة 14 .
- شهادة بالرقم المدنى للورشة .
- عقد التأسيس و تعديلاته (فى حالة طالب التسجيل ورشة) .
- صورة عن البطاقة المدنية لصاحب التراخيص و المفوض بالتوقيع .
- صورة عن البطاقة المدنية لمدير الورشة .
- صورة عن البطاقة المدنية للمندوب الدائم .
- صورة عن البطاقة المدنية للمندوب المؤقت .
- 4 صور شخصية لكل مندوب .
- اعتماد توقيع .

تم استلام النموذج من قبل السيد / \_\_\_\_\_

بطاقة مدنية رقم : \_\_\_\_\_

الموظف المختص : \_\_\_\_\_

رئيس قسم الاستلام و الفرز